

## Zapytanie ofertowe

### Zwracam się z prośbą o złożenie oferty cenowej na:

Utrzymanie czystości powierzchni eksploatacyjnej i terenów zielonych nieruchomości Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Bortnowskiego 8, 8a, 10,10a ul. Piłsudskiego 3,5 w Bydgoszczy (13 klatek schodowych).

Szczegółowy zakres wykonania zadania obejmuje:

- a) Sprzątanie części wspólnych budynków, w tym:
  - codzienne sprzątanie i zmiatanie klatek schodowych;
  - mycie powierzchni schodów i spoczników całych klatek schodowych dwa razy w tygodniu, a w przypadku silnego zabrudzenia – natychmiast
  - mycie drzwi wejściowych do budynku oraz skrzynek na listy, parapetów wewnętrznych, balustrad oraz utrzymanie porządku pozostałych chodników przynależnych do nieruchomości, oraz oczyszczanie krtek spustowych znajdujących się na terenie posesji – według potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu;
  - mycie lamperii klatek schodowych każdorazowo w wyniku dużego zabrudzenia oraz balustrad nie rzadziej niż raz w miesiącu;
  - sprzątanie pomieszczeń technicznych (suszarni, wózkowni, pralni) oraz pomieszczeń nieruchomości wspólnej każdorazowo w wyniku dużego zabrudzenia nie rzadziej niż raz w miesiącu;
  - mycie okien na klatkach schodowych i w pomieszczeniach technicznych oraz parapetów zaokiennych każdorazowo w wyniku dużego zabrudzenia, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał;
  - mycie lamp na klatce schodowej każdorazowo w wyniku dużego zabrudzenia nie rzadziej niż raz w miesiącu;
  - czyszczenie metalowych wycieraczek przed wejściem do klatek schodowych- według potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące;
  - utrzymanie w należytym porządku i czystości tablic informacyjnych;
  - bezzwłoczne usuwanie ogłoszeń, plakatów, afiszy, umieszczanych bez zgody Zleceniodawcy;
  - sprzątanie terenu wokół śmietników na odpady zmieszane oraz segregowane codziennie;
  - opróżnianie koszy ustawionych przy blokach i na placu zabaw;
  - bieżący nadzór nad wywozem nieczystości stałych w zakresie terminów wywozu, zapewnienia pojemników oraz opróżniania wszystkich pojemników z informacją do administratora w przypadku zaistnienia niedociągnięć;
  - zmiatanie korytarzy piwnicznych oraz wymiatanie pajęczyn ze ścian i sufitu- 1 raz w miesiącu.
- b) Sprzątanie terenów utwardzonych, w tym:
  - utrzymanie czystości dojeżdż do klatek schodowych i dojścia do śmietnika codziennie;
  - w okresie zimowym odśnieżanie, uprzątnięcie błota, lodu i innych zanieczyszczeń chodników, ciągów pieszych utwardzonych, tj. dojść z klatek schodowych do dróg dojazdowych, śmietnika na odpady komunalne najpóźniej godzinę po zakończeniu opadów; w przypadku opadów długotrwałych co 4-5 godzin;
  - niezwłoczne, bieżące i skuteczne usuwanie śliskości spowodowanych opadami śniegu lub gołoledzią na dojściach do klatek schodowych, śmietnika i na trasie pieszo-jezdni w granicach nieruchomości i posypywanie piaskiem (dostarczonym przez Zamawiającego lub zakupionym na jego koszt);
  - obserwacja i zgłaszanie do administratora konieczności likwidacji sopli i nawisów śnieżnych powstałych na dachach i gzymsach budynków.
- c) Utrzymanie porządku na terenach zielonych, w tym:
  - koszenie trawników dwa razy w miesiącu począwszy od 15.04 do 30.09 w zależności od warunków atmosferycznych;
  - rekultywacja wydeptanych i zniszczonych powierzchni trawników (np. dosiew trawy), nawożenie trawników, krzewów i kwiatów;
  - pielęgnowanie zieleńców, czyszczenie chodników i parkingów, opaski wokół budynku i terenu przy krawężnikach z chwastów i traw – według potrzeb ustalonych przez Zamawiającego jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu w okresie wiosennym i letnim;

- grabienie w porze jesiennej liści– według potrzeb ustalonych przez Zamawiającego jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu;
  - okopywanie drzew i krzewów, strzyżenie żywopłotów, wycinanie dzikich odrostów – według potrzeb ustalonych przez Zamawiającego jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu w okresie wiosennym i letnim;
  - wygrabianie i usuwanie z terenu nieruchomości skoszonej trawy oraz odciętych gałęzi krzewów – ustalonych przez Zamawiającego jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu w okresie wiosennym i letnim;
  - przycinanie, formowanie drzew i uschniętych konarów i gałęzi oraz drzew powalonych według potrzeb ustalonych przez Zamawiającego;
  - utrzymanie czystości na terenie placu zabaw poprzez opróżnianie śmietnika oraz grabienie-według potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu;
  - wykonywanie (na podstawie odrębnego dodatkowego zlecenia po uzgodnieniu w formie pisemnej z Zamawiającym) dodatkowych prac pielęgnacyjnych;
- d) W zakresie obsługi lokali mieszkalnych:
- przekazywanie informacji z administracji użytkownikom lokali w budynku, rozwieszanie i zdejmowanie ogłoszeń na tablicach informacyjnych klatek schodowych;
  - bezzwłoczne zawiadomianie Zamawiającego o dostrzeżonych uszkodzeniach oraz niszczenia i dewastacji infrastruktury;
  - w okresach świątecznych oraz na każdą prośbę Zamawiającego dekorowanie budynków flagami;
  - wymiana i uzupełnianie żarówek w pomieszczeniach wspólnego użytku oraz w klatkach schodowych (zakup źródeł światła jest kosztem Wspólnoty Mieszkaniowej).

**Szczegółowe informacje uzyskać można:**

U przewodniczącego Wspólnoty Mieszkaniowej tel. 695-194-602

**Oferta ma zawierać:**

- cena - netto +VAT
- dokumenty uwiarygodniające- wpis do działalności gospodarczej, referencje.

Oferty należy składać w siedzibie ZZN w zamkniętych kopertach przy ul. Chodkiewicza 51 w Bydgoszczy w sekretariacie z oznakowaniem „oferta na utrzymanie czystości nieruchomości Wspólnoty Mieszkaniowej Bortnowskiego 8, 8a, 10,10a i Piłsudskiego 3,5”

**Termin złożenia oferty :** do 15.03.2021 r.

**Data miejsce otwarcia ofert:** 18.03.2021 r. godz. 14.00, administracja ZZN ul. Chodkiewicza 51